



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий»
А.А.Рубинский

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2022

Приказ МБУДО «ДДЮТиЭ»
№ 126 от 01.09.2022

**Положение
о режиме занятий учащихся
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского и юношеского туризма и экскурсий»
Московского района г. Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий учащихся (далее – Положение) определяет режим занятий учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий» Московского района г. Казани (далее – МБУДО «ДДЮТиЭ»).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, гл.3, ст. 30, п.2.;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

– Устав МБУДО «ДДЮТиЭ»;

– Годовой календарный учебный график;

– Правила внутреннего распорядка учащихся;

– Положение о реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий» Московского района г. Казани.

1.3. Режим занятий учащихся в МБУДО «ДДЮТиЭ» действует в течение учебного года согласно утвержденному расписанию занятий.

1.4. Расписание занятий составляется администрацией МБУДО «ДДЮТиЭ» для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических правил и норм; утверждается приказом директора МБУДО «ДДЮТиЭ».

1.5. Расписание учебных занятий объединений составляется на один учебный год.

1.6. Изменение расписания занятий возможно на основании письменного заявления участника образовательного процесса, а также при увольнении либо приеме на работу нового педагога дополнительного образования. Изменение расписания утверждается приказом директора МБУДО «ДДЮТиЭ».

1.7. Настоящее положение принято с учетом мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся МБУДО «ДДЮТиЭ».

2. Режим занятий учащихся

2.1. Режим занятий учащихся регламентируется дополнительными общеобразовательными программами, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в учреждении является учебное занятие. Обучение осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях и менять их.

2.3. Учебные занятия ведутся на базе учреждения согласно адресам, указанным в приложении к лицензии.

2.4. Образовательный процесс в МБУДО «ДДЮТиЭ» ведется в течение всего календарного года в соответствии с календарным графиком. Календарный график составляется на каждый учебный год и утверждается директором МБУДО «ДДЮТиЭ».

2.5. Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель.

2.6. Учебные занятия могут быть организованы в любой день недели с учетом мнения участников образовательного процесса, действующих санитарно-гигиенических правил и норм; начало учебных занятий – не ранее 8.00, окончание – не позднее 20.00.

Для учащихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00.

2.7. Недельная учебная нагрузка учащегося, как правило, составляет 4 либо 6 часов в неделю и определяется условиями реализации и объемом образовательной программы.

2.8. Продолжительность учебных занятий исчисляется в академических часах. Объем академического часа составляет:

- для детей, не достигших 7 лет – 30 минут;
- для учащихся 1 класса – не более 40 минут;
- для остальных учащихся – 45 минут.

2.9. Осуществление образовательного процесса за пределами образовательного учреждения (выход и выезд групп учащихся для проведения конкурсных, оздоровительных, воспитательных и др. мероприятий) производится только на основании приказа МБУДО «ДДЮТиЭ», с установлением перечня педагогических работников, ответственных за жизнь и здоровье учащихся.

2.10. Занятия в объединениях проводятся по группам либо всем составом объединения.

2.11. Изменение режима работы учреждения определяется приказом директора МБУДО «ДДЮТиЭ» в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса, иных ситуаций чрезвычайного характера и форс-мажора.

3. Режим каникулярного времени

3.1 МБУДО «ДДЮТиЭ» организует работу с учащимися в течение календарного года. В период школьных каникул объединения могут работать по обычному расписанию, по измененному расписанию учебных занятий с основным или переменным составом. Работа с учащимися организуется на базе учреждения, воспитательные мероприятия – в учреждениях культуры, музеях, библиотеках, выставках (с учетом специфики деятельности объединения).

3.2. В каникулярное время МБУДО «ДДЮТиЭ» может организовывать туристические походы, экскурсии, соревнования, выставки и т.д.

3.3. Организация и проведение массовых воспитательных мероприятий (проведение экскурсий, походов, выходов (выездов) с учащимися; участие в массовых мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, концертах, фестивалях и т.д.), за пределы учреждения регламентируется приказом директора учреждения на основании заявления педагогического работника с указанием мероприятия, места, даты и времени проведения, списочного состава детей.

3.4. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся при проведении подобных мероприятий возлагается приказом директора МБУДО «ДДЮТиЭ» на педагогических работников.

4. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

4.1. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

4.2. В состав учебных объединений могут входить как учащиеся одного возраста, так и разновозрастные учащиеся.

4.3. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, либо переходить из одного объединения в другое.

4.4. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в очной форме. Очная форма обучения предполагает освоение дополнительных общеобразовательных программ при непосредственном посещении МБУДО «ДДЮТиЭ».

4.5. Обучение с использованием традиционных форм организации образовательной деятельности предполагает аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, выставки, экспозиции, акции, походы, конкурсы, спортивные игры и прочее.

4.6. В случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса, иных ситуаций чрезвычайного характера и форс-мажора занятия могут проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.7. В обучении с применением дистанционных образовательных технологий занятия могут проводиться в форме консультаций, практических занятий, мастер-классов, работы со справочной литературой и т.д. без непосредственного взаимодействия педагогического работника с учащимся.

4.8. Допускается сочетание различных форм обучения.

5. Ведение документации

5.1. Посещение учащимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

5.2. Заявления родителей (законных представителей) учащихся, данные учащимся (копии документов, справки, портфолио достижений и пр.) хранятся у педагогов объединений в течение периода обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

